

中共重庆市两江新区区委机构编制委员会办公室

2026年部门预算情况说明

一、单位基本情况

（一）职能职责

两江新区区委编办在区委机构编制委员会的领导下，负责贯彻执行党和国家机构编制政策法规以及行政体制改革、事业单位改革等政策规定。研究拟订全区机构编制管理办法并组织实施，负责全区机构编制总量控制和动态管理。统一管理全区党政机关、事业单位的机构编制工作，负责机构编制实名制管理与统计分析工作。组织开展机构编制管理创新，建立健全机构编制部门与有部门间的协调配合约束机制，会同有关部门查处机构编制违纪违法行为。负责全区事业单位登记管理，全区党政群机关统一社会信用代码赋码管理和网上名称管理。完成区委、区委编委交办的其他任务。

（二）单位构成

1. 原渝北区委编办内设3个科室，分别是综合科、机构编制科、登记管理科（事业单位登记管理局）。下属2个二级预算单位，分别为原渝北区委机构编制委员会办公室（本级）原机构编制信息研究中心。

2. 原江北区委编办内设4个科室，分别是综合科、编制科、督查科、登记管理科（事业单位登记管理局）。下属2个二级预算单位，分别为机构编制委员会办公室（本级）原机构编制信息研究中心。

3. 原两江新区未单独设置编办。

二、部门收支总体情况

（一）收入预算：2026年年初预算数853.46万元，其中：一般公共预算拨款853.46万元，政府性基金预算拨款0万元，国有资本经营预算收入0万元，事业收入0万元，事业单位经营收入0万元，其他收入0万元，上年结转0万元。收入较2025年增加61.63万元，主要原因是三区合并，以及政策性调整工资待遇，经费拨款增加61.63万元。

（二）支出预算：2026年年初预算数853.46万元，其中：一般公共服务支出预算664.51万元，教育支出预算0万元，社会保障和就业支出预算110.96万元，卫生健康支出预算31.96万元，住房保障支出预算46.03万元。支出预算较2025年增加61.66万元，原因是三区合并，以及政策性调整工资待遇，主要是基本支出预算增加51.23万元，项目支出预算增加10.40万元。

三、部门预算情况说明

2026年一般公共预算财政拨款收入853.46万元，一般公共预算财政拨款支出853.46万元，比2025年增加61.63万元。其中：基本支出731.60万元，比2025年增加51.23万元，原因是三区合并以及政策性调整工资待遇，主要用于保障在职人员工资福利及社会保险缴费，退休人员补助等，保障部门正常运转的各项商品服务支出；项目支出121.86万元，比2025年增加10.40万元，原因是三区合并，对项目经费开支进行了调整，项目经费主要用于编委会工作、机构编制督查、机构编制实名制管理、机构编制统计管理、体制机构改革、事业单位登记管理、政务和公益中文机构域名管理、聘用人员费用等工作。

两江新区区委编办2026年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、“三公”经费情况说明

2026年“三公”经费预算11.50万元，比2025年增加6.00万元。其中：因公出国（境）费用0万元，比2025年减少0万元，主要原因是本部门没有此项工作安排；公务接待费0.50万元，比2025年增加0.50万元，主要原因是三区合并后按相关要求开展此项工作；公务用车运行维护费11.00万元，比2025年增加5.50万元，主要原因是三区合并，按实有公务车辆编制数预算相关费用；公务用车购置费0万元，比2025年减少0万元，主要原因是没有购车安排。

五、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费。2026年一般公共预算财政拨款运行经费542.65万元，比上年增加30.52万元，主要原因是三区合并，机关运行费用随之增加。主要用于办公费、印刷费、邮电费、水电费、物管费、差旅费、会议费、培训费及其他商品和服务支出等。

（二）政府采购情况。所属各预算单位政府采购预算总额0.79万元：政府采购货物预算0.79万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元；其中一般公共预算拨款政府采购0.79万元：政府采购货物预算0.79万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

（三）绩效目标设置情况。2026年项目支出均实行了绩效目标管理，涉及一般公共预算当年财政拨款121.86万元。

（四）国有资产占有使用情况。截止2025年12月，所属各预算单位共有车辆2辆，其中一般公务用车2辆、执勤执法用车0辆。2026

年一般公共预算安排购置车辆 0 辆，其中一般公务用车 0 辆、执勤执法用车 0 辆。

（五）由于机构“三定”方案暂未批复，为确保平稳过渡，故按原编制单位合并数进行部门预算公开。

六、专业性名词解释

（一）财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

（三）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。

（四）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（五）“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

单位预算公开联系人：晏群

联系方式： 023-67720757

财政拨款收支总表

单位：万元

收入		支出				
项目	预算数	项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	853.46	一、本年支出	853.46	853.46		
一般公共预算资金	853.46	一般公共服务支出	664.51	664.51		
政府性基金预算资金		社会保障和就业支出	110.96	110.96		
国有资本经营预算资金		卫生健康支出	31.96	31.96		
		住房保障支出	46.03	46.03		
二、上年结转		二、结转下年				
一般公共预算拨款						
政府性基金预算拨款						
国有资本经营收入						
收入合计	853.46	支出合计	853.46	853.46		

表二

一般公共预算财政拨款支出预算表

单位：万元

功能分类科目		2026年预算数		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	合计	853.46	731.60	121.86
201	一般公共服务支出	664.51	542.65	121.86
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	390.56	299.51	91.05
2013101	行政运行	246.03	246.03	
2013102	一般行政管理事务	77.95		77.95
2013150	事业运行	53.48	53.48	
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	13.10		13.10
20136	其他共产党事务支出	273.95	243.14	30.81
2013601	行政运行	187.55	187.55	
2013602	一般行政管理事务	30.81		30.81
2013650	事业运行	55.59	55.59	
208	社会保障和就业支出	110.96	110.96	
20805	行政事业单位养老支出	110.96	110.96	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	57.24	57.24	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	28.63	28.63	
2080599	其他行政事业单位养老支出	25.10	25.10	
210	卫生健康支出	31.96	31.96	
21011	行政事业单位医疗	31.96	31.96	
2101101	行政单位医疗	25.36	25.36	
2101102	事业单位医疗	5.80	5.80	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.80	0.80	
221	住房保障支出	46.03	46.03	
22102	住房改革支出	46.03	46.03	
2210201	住房公积金	42.45	42.45	
2210203	购房补贴	3.58	3.58	

表三

一般公共预算财政拨款基本支出预算表

单位：万元

经济分类科目		2026年基本支出		
科目编码	科目名称	总计	人员经费	日常公用经费
	合计	731.60	583.62	147.98
301	工资福利支出	558.89	558.89	
30101	基本工资	129.33	129.33	
30102	津贴补贴	70.60	70.60	
30103	奖金	136.88	136.88	
30107	绩效工资	53.95	53.95	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	57.24	57.24	
30109	职业年金缴费	28.63	28.63	
30110	职工基本医疗保险缴费	26.46	26.46	
30112	其他社会保障缴费	7.08	7.08	
30113	住房公积金	42.45	42.45	
30114	医疗费	4.00	4.00	
30199	其他工资福利支出	2.27	2.27	
302	商品和服务支出	147.98		147.98
30201	办公费	40.48		40.48
30202	印刷费	0.20		0.20
30205	水费	2.27		2.27
30206	电费	5.42		5.42
30207	邮电费	6.53		6.53
30209	物业管理费	5.61		5.61
30211	差旅费	2.50		2.50
30214	租赁费	0.90		0.90
30215	会议费	5.00		5.00
30216	培训费	4.24		4.24
30217	公务接待费	0.50		0.50
30226	劳务费	0.84		0.84
30228	工会经费	15.30		15.30
30231	公务用车运行维护费	11.00		11.00
30239	其他交通费用	16.84		16.84
30299	其他商品和服务支出	30.35		30.35
303	对个人和家庭的补助	24.73	24.73	
30305	生活补助	22.70	22.70	
30307	医疗费补助	2.00	2.00	
30309	奖励金	0.03	0.03	

表四

一般公共预算“三公”经费支出表

单位：万元

2026年预算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
11.50		11.00		11.00	0.50

政府性基金预算支出表

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算财政拨款支出		
		总计	基本支出	项目支出
合计				

备注：本单位无政府性基金收支，故此表无数据。

表六

部门收支总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
合计	853.46	合计	853.46
一般公共预算资金	853.46	一般公共服务支出	664.51
政府性基金预算资金		社会保障和就业支出	110.96
国有资本经营预算资金		卫生健康支出	31.96
财政专户管理资金		住房保障支出	46.03
事业收入资金			
上级补助收入资金			
附属单位上缴收入资金			
事业单位经营收入资金			
其他收入资金			

表七

部门收入总表

单位: 万元

部门支出总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	基本支出	项目支出
	合计	853.46	731.60	121.86
201	一般公共服务支出	664.51	542.65	121.86
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	390.56	299.51	91.05
2013101	行政运行	246.03	246.03	
2013102	一般行政管理事务	77.95		77.95
2013150	事业运行	53.48	53.48	
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	13.10		13.10
20136	其他共产党事务支出	273.95	243.14	30.81
2013601	行政运行	187.55	187.55	
2013602	一般行政管理事务	30.81		30.81
2013650	事业运行	55.59	55.59	
208	社会保障和就业支出	110.96	110.96	
20805	行政事业单位养老支出	110.96	110.96	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	57.24	57.24	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	28.63	28.63	
2080599	其他行政事业单位养老支出	25.10	25.10	
210	卫生健康支出	31.96	31.96	
21011	行政事业单位医疗	31.96	31.96	
2101101	行政单位医疗	25.36	25.36	
2101102	事业单位医疗	5.80	5.80	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.80	0.80	
221	住房保障支出	46.03	46.03	
22102	住房改革支出	46.03	46.03	
2210201	住房公积金	42.45	42.45	
2210203	购房补贴	3.58	3.58	

表九

政府采购预算明细表

单位: 万元

部门整体绩效目标表

单位：万元

部门名称	中共重庆市两江新区区委机构编制委员会办公室	部门支出预算数	853.46			
当年整体绩效目标	按市委编办、区委、区府、区委编委对全区机构编制工作的要求，抓好落实，保障全区各部门用人用编工作；按时保质的完成行政体制改革、机构改革以及全区区委、区府所属各部门改革方案的审核工作；开展事业单位法人登记管理宣传、培训、实地抽查、调研以及档案整理等工作；开展完成全区各部门、事业单位、街镇等政务和公益域名注册、注销及日常管理工作；开展全区机关事业单位网上名称管理工作。					
绩效指标	指标名称	指标权重	指标性质	指标值	计量单位	是否核心
	专项机构改革完成率	25	=	95	%	是
	上级任务督查合格率	25	=	90	%	是
	事业单位登记管理工作完成率	10	≥	90	%	是
	机构编制统计率	15	=	95	%	是
	会议组织	25	≥	4	次	是