

重庆市两江新区人民政府仙桃街道办事处（本级）

2026年单位预算情况说明

一、单位基本情况

（一）职能职责

1. 综合协调、文秘等机关日常运转，改革、网络安全和信息化工作。
2. 党的建设、组织、宣传、统战、武装、群团、机构编制、人事等工作。
3. 办理街道人大工委日常事务及人大代表联络等工作。
4. 经济发展规划、农业、林业、水利、农村经营管理、经济社会统计、科技推广、优化发展环境等工作。
5. 民政、教育、卫生健康、计生、职业病防治、老龄事业、文化、体育、旅游、社会救助、残疾人事业、劳动就业、社会保障、退役军人事务、“双拥”等工作。协调市场监管工作。
6. 法制、信访、人民调解、社会治安综合治理、社会稳定、防范和处理邪教和网格化管理等工作。
7. 规划、自然资源管理、城乡建设、交通、市政公用设施管理、市政环卫、生态环境保护等工作。
8. 财政收支、预决算、惠农资金兑付、财政资金监督检查、财政资金绩效评价、机关事业单位财务管理、村（社区）财务管理等工作。
9. 安全生产综合监管、应急管理、消防等职责，协助开展煤矿、非煤矿山、危险化学品、烟花爆竹等安全生产日常监管工作。
10. 集中行使依法授权或委托的农林水

利、住房城乡建设、消防、环境保护、卫生计生、文化旅游、民政管理等领域的行政执法权。与城市管理、规划自然资源、市场监管等机构建立健全联合执法机制，形成执法合力。

（二）单位构成

两江新区仙桃街道办事处（本级）内设机构 5 个，分别为：基层治理综合指挥室、党的建设办公室、经济发展办公室、民生服务办公室、平安法治办公室。

二、单位收支总体情况

（一）收入预算：2026 年年初预算数 6,503.85 万元，其中：一般公共预算拨款 6,503.85 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元，财政专户管理资金 0 万元，事业收入 0 万元，事业单位经营收入资金 0 万元，其他收入资金 0 万元。收入比 2025 年增加 120.45 万元，主要是一般公共预算财政拨款收入增加 120.45 万元，主要因一般公共服务支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、节能环保支出预算增加。

（二）支出预算：2026 年年初预算数 6,503.85 万元，其中：一般公共服务支出 5,570.65 万元，公共安全支出 16.8 万元，社会保障和就业支出 433.64 万元，卫生健康支出 184.84 万元，节能环保支出 161.48 万元，城乡社区支出 26 万元，农林水支出 16.84 万元，住房保障支出 93.59 万元。支出比 2025 年增加 120.45 万元，主要是基本支出增加 627.44 万元，项目支出减少

506.99 万元。

三、单位预算情况说明

2026 年一般公共预算财政拨款收入 6,503.85 万元，一般公共预算财政拨款支出 6,503.85 万元，比 2025 年增加 120.45 万元。其中：基本支出 4,446.76 万元，比 2025 年增加 627.44 万元，主要是街道及社区人员增加，相应的人员经费和日常公用经费预算增加，主要用于在职人员工资福利和社会保险缴费、社区人员和退休人员补助以及保障单位正常运转的各项商品和服务支出；项目支出 2,057.08 万元，比 2025 年减少 506.99 万元，主要是网格化社会治理、垃圾分类推进经费预算减少，主要用于各项惠民政策的落实、基层平安法治建设、网格化社会治理、城市管理及垃圾分类等重点工作。

2026 年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、“三公”经费情况说明

2026 年“三公”经费预算 8.72 万元，比 2025 年减少 0.08 万元。其中：因公出国（境）费用 0 万元，与上年持平；公务接待费 0.75 万元，比 2025 年减少 0.05 万元，主要原因是严格落实中央八项规定要求，厉行节约，严控公务接待费支出；公务用车运行维护费 7.97 万元，比 2025 年减少 0.03 万元，主要原因是持续加强公务用车管理，严控公务用车运行维护费用；公务用车购置费 0 万元，与上年持平。

五、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费。2026年一般公共预算财政拨款运行经费 604.33 万元，比 2025 年增加 16.57 万元，主要原因是人员增加，相应的运行经费预算增加，主要用于办公费、其他商品和服务支出、劳务费、其他交通费用、邮电费、物业管理费、电费、维修（护）费等。

（二）政府采购情况。本单位政府采购预算总额 4.42 万元：政府采购货物预算 4.42 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元；其中一般公共预算拨款政府采购 4.42 万元：政府采购货物预算 4.42 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

（三）绩效目标设置情况。2026 年项目支出均实行了绩效目标管理，涉及一般公共预算财政拨款 2,057.08 万元。

（四）国有资产占有使用情况。截至 2025 年 12 月底，本单位共有车辆 2 辆，其中一般公务用车 2 辆、执勤执法用车 0 辆。2026 年一般公共预算安排购置车辆 0 辆，其中一般公务用车 0 辆、执勤执法用车 0 辆。

（五）部门公开说明。由于机构“三定”方案暂未批复，为确保平稳过渡，故按原编制单位合并数进行部门预算公开。

六、专业性名词解释

（一）财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财

政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

（三）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。

（四）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（五）“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

单位预算公开联系人：秦桂林 联系方式：023-67583208