

重庆市两江新区人民政府复兴街道办事处

2026 年部门预算情况说明

一、单位基本情况

（一）职能职责

一是执行政策法规。统筹负责党的政治建设、思想建设、组织建设、作风建设、纪律建设、制度建设和反腐败斗争，以及民主法治、意识形态、统一战线、群众团体等领域工作，加强党的全面领导，全面加强党的建设，落实全面从严治党要求。认真贯彻党的路线方针政策，落实各项惠民政策措施，维护群众合法权益。认真宣传执行国家的各项法律法规，加强法制宣传教育和法律服务，推进依法行政、依法治理。

二是推动经济发展。统筹负责经济发展、村镇建设、生态环境、农业农村和乡村振兴、财政管理、经济社会统计、科技、招商引资、商贸、企业服务、能源保障等领域工作，制定和执行经济社会发展计划，强化产业引导，落实区域发展规划、专项规划、国土空间规划。

三是搞好社会管理。加强规划建设管理，加快城镇化步伐；坚持依法管理社会事务，加强土地管理、村民自治，社区建设、殡葬改革等各项工作；协同有关部门搞好市场管理、维护市场秩序；搞好资源节约，保护和建设生态环境。建立重大疫情、灾情等公共突发事件预防和应急机制，提高应对公共危机能力。

四是强化公共服务。把管理和服务有机统一起来，为基层群众和市场主体提供更多更好的公共服务。负责街道治理指挥中心规范化建设、运行和管理，负责运行监测、分析研判、协同流转、应急指挥、督查考核等工作。推进公共事业发展，加强公益性基础设施建设和管理；健全服务体系，为群众和市场主体提供政策、科技、信息服务；加快科技教育、公共卫生等各项事业发展；加强基层精神文明和民主法制建设，提高群众的思想道德、科学文化和健康素质，促进全面发展和社会文明进步。

五是维护和谐稳定。建立和完善社会保障体系，推进农村养老保险、新型合作医疗、医疗救助、社会救助和最低生活保障等制度建设，做好五保供养和贫困人口救助工作，搞好城镇社会保障，保证困难群众的基本生活；加强安全生产监督，保护群众的生命财产安全；推进平安建设，做好信访稳定工作，加强各类矛盾纠纷调解，防范和妥善处理各类突发性、群体性事件，强化社会治安综合治理，维护良好治安秩序，保障人民群众安居乐业。

六是承办区委区政府交办的其他工作。

（二）单位构成

复兴街道办事处内设5个机构科室，分别是基层治理综合指挥室、党的建设办公室、经济发展办公室、民生服务办公室、平安法治办公室。按文件规定，街道纪工委、武装部按照有关规定设置。工会、团委、妇联等群团按章程设置。下属5个二级预算单位，分别是便民服务中心（退役军人服务站）、综合行政执法大队、新时代文明实践中心、村居事务服务中心、园区服务中心。

二、部门收支总体情况

（一）收入预算：2026 年年初预算数 5,714.23 万元，其中：一般公共预算拨款 5,714.23 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算收入 0 万元，事业收入 0 万元，事业单位经营收入 0 万元，其他收入 0 万元，上年结转 0 万元。因三区合并，收入较 2025 年增加 1,582.69 万元，主要是城乡低保、特困、优抚、计生惠民、老年人高龄津贴、残疾人生活补助等经费拨款增加 1,582.69 万元。

（二）支出预算：2026 年年初预算数 5,714.23 万元，其中：一般公共服务支出预算 1,583.84 万元，国防支出预算 8 万元，公共安全支出预算 44.88 万元，文化旅游体育与传媒支出预算 90.07 万元，社会保障和就业支出预算 1,918.21 万元，卫生健康支出预算 524.27 万元，城乡社区支出预算 351.19 万元，农林水支出预算 1,007.52 万元，住房保障支出预算 157.76 万元，灾害防治及应急管理支出预算 28.5 万元。因三区合并，支出预算较 2025 年增加 1,582.69 万元，主要是基本支出预算增加 37.24 万元，项目支出预算增加 1,545.45 万元。

三、部门预算情况说明

2026 年一般公共预算财政拨款收入 5,714.23 万元，一般公共预算财政拨款支出 5,714.23 万元，比 2025 年增加 1,582.69 万元。其中：基本支出 2,108.47 万元，比 2025 年增加 37.24 万元，主要原因是 2026 年人员支出结构和标准发生了变化等，主要用于保障在职人员工资福利及社会保险缴费，退休人员补助等，保障本部

门正常运转的各项商品服务支出；项目支出 3,605.76 万元，比 2025 年增加 1,545.45 万元，主要原因是三区合并，将低保、特困、优抚、残疾人、老年人高龄津贴、计生惠民等基本民生项目经费纳入本部门支出预算，主要用于村（社区）运行、民生保障、社会治理、公共安全、环境卫生、农林水、灾害防治及应急管理支出等重点工作。

重庆市两江新区人民政府复兴街道办事处 2026 年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、“三公”经费情况说明

2026 年“三公”经费预算 16 万元，比 2025 年减少 5 万元。其中：因公出国（境）费用 0 万元，与上年持平；公务接待费 0 万元，比 2025 年减少 5 万元，主要原因是厉行节约，结合实际减少公务接待；公务用车运行维护费 16 万元，与上年持平；公务用车购置费 0 万元，与上年持平。

五、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费。2026 年一般公共预算财政拨款运行经费 196.69 万元，比上年减少 8.98 万元，主要原因是人员减少，运行经费支出结构发生了变化。主要用于办公费、印刷费、邮电费、水电费、差旅费、会议费、培训费及其他商品和服务支出等。

（二）政府采购情况。所属各预算单位政府采购预算总额 0 万元：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元；其中一般公共预算拨款政府采购 0 万元：政府采购货物预算 0 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购

服务预算 0 万元。

（三）绩效目标设置情况。2026 年项目支出均实行了绩效目标管理，涉及一般公共预算当年财政拨款 3,605.76 万元。

（四）国有资产占有使用情况。截止 2025 年 12 月，所属各预算单位共有车辆 4 辆，其中一般公务用车 4 辆、执勤执法用车 0 辆。2026 年一般公共预算安排购置车辆 0 辆，其中一般公务用车 0 辆、执勤执法用车 0 辆。

六、专业性名词解释

（一）财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

（三）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。

（四）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（五）“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过

路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

部门预算公开联系人：陈云刚 联系方式： 023-68238102