

重庆市两江新区应急管理局

2026 年部门预算情况说明

一、单位基本情况

(一) 职能职责

1.贯彻落实党中央、国务院关于应急工作的方针政策、决策部署和市委、市政府，区委、区政府有关工作要求。

2.负责应急管理工作，指导各级各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作。

3.贯彻执行应急管理、安全生产工作的法律、法规和规章。拟订应急管理、安全生产等政策规定，组织编制全区应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划，起草相关规范性文件草案，对相关行业安全生产规程和地方标准进行监督实施。

4.指导应急预案体系建设，建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度，组织编制全区总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。

5.牵头建立全区统一的应急管理信息系统，负责信息传输渠道的规划和布局，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。

6.组织指导协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援，承担区应对灾害指挥部工作，综合研判突发事件发展态势并提出应对建议，协助区委、区政府指定的负责同志组织灾害应急处置工作。

7.统一协调指挥全区各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接。协助上级衔接驻渝解放军和武警部队参与应急救援工作。

8.统筹应急救援力量建设，负责消防、森林和草原火灾扑救、抗洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设，负责区委、区政府对区综合性应急救援队伍业务建设、队伍建设的指导和管理协调组织，指导镇（街道）及社会应急救援力量建设。

9.负责消防工作，指导消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

10.指导协调森林和草原火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作，负责自然灾害综合监测预警工作，指导开展自然灾害综合风险评估工作。

11.组织协调灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作，管理、分配中央和市级划拨及区级救灾款物并监督使用。

12.依法行使全区安全生产综合监督管理职权，指导协调、

监督检查区政府有关部门和镇（街道）、区属国有公司安全生产工作，组织开展安全生产巡查、考核工作。承担区安全生产委员会日常工作。

13.按照分级、属地原则，依法监督检查工矿商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规、规章、标准和规程情况及其安全生产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。依法组织并指导监督实施安全生产准入制度。负责煤矿、非煤矿山、烟花爆竹安全生产监督管理工作和危险化学品安全监督管理综合工作。

14.负责应急管理和安全生产监督执法。组织开展应急管理和安全生产执法检查活动，查处应急管理和安全生产违法问题。具体执法交由相关执法队伍承担，并以部门名义统一执法，指导镇（街道）开展应急管理和安全生产执法工作。

15.依法组织开展生产安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

16.开展应急管理方面的对外交流与合作，组织参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的跨区域救援工作。

17.制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，负责提出区级救灾物资的储备需求和动用决策建议，会同区级有关部门建立健全应急物资信息平台 and 调拨制度，在救灾时统一

调度，负责区级救灾物资的收储、轮换和日常管理，根据需要下达动用指令。

18.负责应急管理、安全生产宣传教育和培训工作，组织指导应急管理、安全生产的科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

19.完成区委、区政府交办的其他任务。

20.职能转变。区应急局应加强、优化、统筹全区应急能力建设，构建统一领导、权责一致、权威高效的全区应急能力体系，推动形成统一指挥、专常兼备、反应灵敏、上下联动、平战结合的应急管理体制。一是坚持以防为主、防抗救结合，坚持常态减灾和非常态救灾相统一，努力实现从注重灾后救助向注重灾前预防转变，从应对单一灾种向综合减灾转变，从减少灾害损失向减轻灾害风险转变，提高全区应急管理水平 and 防灾减灾救灾能力，防范化解重特大安全风险。二是坚持以人为本，把确保人民群众生命安全放在首位，确保受灾群众基本生活，加强应急预案演练，增强全民防灾减灾意识，提升公众知识普及和自救互救技能，切实减少人员伤亡和财产损失。三是树立安全发展理念，坚持生命至上、安全第一，完善安全生产责任制，坚决遏制重特大安全事故。

21.相关职责分工。

（1）关于自然灾害防救工作。区应急局负责组织编制区总

体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案，综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练；按照分级负责的原则，指导自然灾害类应急救援，组织协调灾害应急救援工作，并按权限作出决定，承担区应对灾害指挥部工作，协助区委、区政府指定的负责同志组织灾害应急处置工作；组织编制综合防灾减灾规划，指导协调相关部门森林和草原火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作，会同区规划自然资源局、区水利局、区气象局、区林业局等有关部门建立统一的应急管理信息平台，建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情；开展多灾种和灾害链综合监测预警，指导开展自然灾害综合风险评估；负责发布森林、草原火情监测预警有关工作，森林和草原火险、火灾信息。区规划自然资源局负责落实综合防灾减灾规划相关要求，组织编制地质灾害防治规划和防护标准并指导实施，组织指导协调和监督地质灾害调查评价及隐患的普查、详查、排查，指导开展群测群防、专业监测和预报预警等工作，指导开展地质灾害工程治理工作，承担地质灾害应急救援的技术支撑工作。区水利局负责落实综合防灾减灾规划相关要求，组织编制洪水干旱灾害防治规划和防护标准并指导实施；承担水情旱情监测预警工作，组织编制重要江河水库和重要水工程的防御洪水抗御旱灾调度及应急水量调度方案，按程序报批并组织实施；承担防御洪水

应急抢险的技术支撑工作。区林业局负责落实综合防灾减灾规划相关要求，组织编制森林和草原火灾防治规划和防护标准并指导实施，指导开展防火巡护、火源管理、防火设施建设等工作，组织开展森林和草原防火宣传教育、监测预警、督促检查等工作，负责森林、草原火灾预防预警监测的相应工作。必要时，区规划自然资源局、区水利局、区林业局等部门可以提请区应急局，以区应急指挥机构名义部署相关防治工作。

（2）关于行业领域安全生产监督管理工作。工业、危险化学品、烟花爆竹、煤炭、地质勘探、商贸等行业领域安全生产监督管理职责分工按照有关法律法规和党中央、国务院、市委、市政府、区委、区政府文件规定执行。

（二）单位构成

原重庆市渝北区应急管理局内设 9 个科室，内设科室分别为办公室、应急预警科、应急处置科、综合协调科、安全督办科、行政审批科、高危企业科、工贸安全科、应急保障科。下属 3 个二级预算单位，分别为原重庆市渝北区应急管理局（本级）、原重庆市渝北区应急救援指挥中心、原重庆市渝北区应急管理综合行政执法支队；原重庆市江北区应急管理局内设 7 个科室，内设科室分别为办公室、应急科、危险化学品安全监督管理科、工贸安全监督管理科、综合协调科、法制和宣教科、规划和信息化科。下属 3 个二级预算单位，分别是原重庆市江

北区应急管理局（本级），原重庆市江北区应急管理综合行政执法支队、原重庆市江北区应急救援指挥中心；原重庆两江新区安全生产监察执法大队。

二、部门预算总体情况

按照综合预算的原则，重庆市两江新区应急管理局所有收入和支出均纳入部门预算管理。

（一）收入预算：2026 年年初预算数 6790.63 万元，其中：一般公共预算拨款 6790.63 万元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算收入 0 万元，事业收入 0 万元，事业单位经营收入 0 万元，其他收入 0 万元，上年结转 0 万元。收入较 2025 年增加 27.56 万元，主要是因三区合并，本部门较 2025 年经费拨款增加 27.56 万元。

（二）支出预算：2026 年年初预算数 6790.63 万元，其中：一般公共服务支出预算 6790.63 万元，教育支出预算 0 万元，社会保障和就业支出预算 602.4 万元，卫生健康支出预算 208.33 万元，住房保障支出预算 264.99 万元，灾害防治及应急管理支出 5714.91 万元。支出预算较 2025 年增加 27.56 万元，主要是基本支出预算增加 417.23 万元，项目支出预算减少 389.66 万元。

三、部门预算情况说明

2026 年一般公共预算财政拨款收入 6790.63 万元，一般公共预算财政拨款支出 6790.63 万元，比 2025 年增加 27.56 万元。其中：基本支出 4241.22 万元，比 2025 年增加 417.23 万元，主要原因是因三区合并，本部门较 2025 年增加 417.23 万元等，主要用于保障在职人员工资福利及社会保险缴费，离休人员离休费，退休人员补助等，保障部门正常运转的各项商品服务支出；项目支出 2549.41 万元，比 2025 年减少 389.66 万元，主要原因是因三区合并，本部门较 2025 年减少 389.66 万元等，主要用于全区应急管理专项支出、危险化学品烟花爆竹打非、综合应急救援队的运行保障、全区巨灾保险、全区应急干部监管能力培训、应急处置以及安全生产与自然灾害宣传培训等重点工作。

重庆市两江新区应急管理局 2026 年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、“三公”经费情况说明

2026 年“三公”经费预算 119 万元，比 2025 年增加 53.83 万元。其中：因公出国（境）费用 0 万元，与上年持平；公务接待费 3.8 万元，比 2025 年减少 2.17 万元，主要原因是因三区合并，本部门较 2025 年减少 2.17 万元；公务用车运行维护费 115.2 万元，比 2025 年增加 56 万元，主要原因是因三

区合并，另本部门 2025 年国债配置车辆 4 台，公务用车运行维护费标准提高，较 2025 年增加 56 万元；公务用车购置费 0 万元，与上年持平。

五、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费。2026 年一般公共预算财政拨款运行经费 615.02 万元，比上年增加 47.28 万元，主要原因为因三区合并，本部门较 2025 年增加 47.28 万元。主要用于办公费、印刷费、邮电费、水电费、物管费、差旅费、会议费、培训费及其他商品和服务支出等。

（二）政府采购情况。所属各预算单位政府采购预算总额 7.3 万元：政府采购货物预算 7.3 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元；其中一般公共预算拨款政府采购 7.3 万元：政府采购货物预算 7.3 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

（三）绩效目标设置情况。2026 年项目支出均实行了绩效目标管理，涉及一般公共预算当年财政拨款 2549.41 万元。

（四）国有资产占有使用情况。截止 2025 年 12 月，所属各预算单位共有车辆 22 辆，其中一般公务用车 22 辆、执勤执法用车 0 辆。2026 年一般公共预算安排购置车辆 0 辆，其中一般公务用车 0 辆、执勤执法用车 0 辆。

六、专业性名词解释

（一）财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

（二）其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

（三）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。

（四）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（五）“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

七、预算公开联系方式及信息反馈

部门预算公开联系人：冉老师 联系电话：023-67585676

表一

财政拨款收支总表

单位：万元

收入		支出				
项目	预算数	项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	6,790.63	一、本年支出	6,790.63	6,790.63		
一般公共预算资金	6,790.63	社会保障和就业支出	602.40	602.40		
政府性基金预算资金		卫生健康支出	208.33	208.33		
国有资本经营预算资金		住房保障支出	264.99	264.99		
		灾害防治及应急管理支出	5,714.91	5,714.91		
二、上年结转		二、结转下年				
一般公共预算拨款						
政府性基金预算拨款						
国有资本经营收入						
收入合计	6,790.63	支出合计	6,790.63	6,790.63		

表二

一般公共预算财政拨款支出预算表

单位：万元

功能分类科目		2026 年预算数		
科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		6,790.63	4,241.22	2,549.41
208	社会保障和就业支出	602.40	602.40	
20805	行政事业单位养老支出	602.40	602.40	
2080501	行政单位离退休	6.60	6.60	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支	327.95	327.95	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	163.96	163.96	
2080599	其他行政事业单位养老支出	103.89	103.89	
210	卫生健康支出	208.33	208.33	
21011	行政事业单位医疗	208.33	208.33	
2101101	行政单位医疗	155.74	155.74	
2101102	事业单位医疗	47.63	47.63	
2101103	公务员医疗补助	1.76	1.76	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	3.20	3.20	
221	住房保障支出	264.99	264.99	
22102	住房改革支出	264.99	264.99	
2210201	住房公积金	247.60	247.60	
2210203	购房补贴	17.39	17.39	
224	灾害防治及应急管理支出	5,714.91	3,165.50	2,549.41
22401	应急管理事务	5,337.61	3,165.50	2,172.11
2240101	行政运行	2,242.71	2,242.71	
2240102	一般行政管理事务	750.69		750.69
2240106	安全监管	121.34		121.34
2240108	应急救援	381.96		381.96
2240109	应急管理	878.12		878.12
2240150	事业运行	922.79	922.79	
2240199	其他应急管理支出	40.00		40.00
22406	自然灾害防治	117.30		117.30
2240699	其他自然灾害防治支出	117.30		117.30
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	260.00		260.00
2240799	其他自然灾害救灾及恢复重建支出	260.00		260.00

表三

一般公共预算财政拨款基本支出预算表

单位：万元

经济分类科目		2026 年基本支出		
科目编码	科目名称	总计	人员经费	日常公用经费
合计		4,241.22	3,396.53	844.69
301	工资福利支出	3,291.41	3,291.41	
30101	基本工资	743.85	743.85	
30102	津贴补贴	448.47	448.47	
30103	奖金	682.70	682.70	
30107	绩效工资	450.11	450.11	
30108	机关事业单位基本养老保险缴	327.95	327.95	
30109	职业年金缴费	163.96	163.96	
30110	职工基本医疗保险缴费	153.75	153.75	
30111	公务员医疗补助缴费	1.76	1.76	
30112	其他社会保障缴费	33.67	33.67	
30113	住房公积金	247.60	247.60	
30114	医疗费	25.50	25.50	
30199	其他工资福利支出	12.09	12.09	
302	商品和服务支出	841.25		841.25
30201	办公费	274.11		274.11
30205	水费	3.90		3.90
30206	电费	17.00		17.00
30207	邮电费	39.25		39.25
30209	物业管理费	9.00		9.00
30211	差旅费	7.80		7.80
30213	维修（护）费	6.00		6.00
30215	会议费	4.00		4.00
30216	培训费	8.54		8.54
30217	公务接待费	3.80		3.80
30226	劳务费	34.45		34.45
30227	委托业务费	15.00		15.00
30228	工会经费	42.49		42.49
30231	公务用车运行维护费	115.20		115.20
30239	其他交通费用	96.15		96.15
30299	其他商品和服务支出	164.56		164.56
303	对个人和家庭的补助	108.56	105.12	3.44
30301	离休费	3.14		3.14
30305	生活补助	96.12	96.12	
30307	医疗费补助	9.30	9.00	0.30

表四

一般公共预算“三公”经费支出表

单位：万元

2026 年预算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
119.00		115.20		115.20	3.80

表五

政府性基金预算支出表

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算财政拨款支出		
		总计	基本支出	项目支出
合计				

（备注：本单位无政府性基金收支，故此表无数据。）

表六

部门收支总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
合计	6,790.63	合计	6,790.63
一般公共预算资金	6,790.63	社会保障和就业支出	602.40
政府性基金预算资金		卫生健康支出	208.33
国有资本经营预算资金		住房保障支出	264.99
财政专户管理资金		灾害防治及应急管理支出	5,714.91
事业收入资金			
上级补助收入资金			
附属单位上缴收入资金			
事业单位经营收入资金			
其他收入资金			

表七

部门收入总表

单位：

科目		总计	一般公共预算拨款	政府性基金预算拨	国有资本经营预算	财政专户管理资金	事业收入	上级补助收入	附属单位上缴	事业单位经营	其他收入
科目编码	科目名称										
	合计	6,790.63	6,790.63								
208	社会保障和就业支出	602.40	602.40								
20805	行政事业单位养老支出	602.40	602.40								
	行政单位离退休	6.60	6.60								
	机关事业单位基本养老保险	327.95	327.95								
	机关事业单位职业年金缴	163.96	163.96								
	其他行政事业单位养老支	103.89	103.89								
210	卫生健康支出	208.33	208.33								
21011	行政事业单位医疗	208.33	208.33								
	行政单位医疗	155.74	155.74								
	事业单位医疗	47.63	47.63								
	公务员医疗补助	1.76	1.76								
	其他行政事业单位医疗支	3.20	3.20								
221	住房保障支出	264.99	264.99								
22102	住房改革支出	264.99	264.99								
	住房公积金	247.60	247.60								
	购房补贴	17.39	17.39								
224	灾害防治及应急管理支出	5,714.91	5,714.91								
22401	应急管理事务	5,337.61	5,337.61								
	行政运行	2,242.71	2,242.71								
	一般行政管理事务	750.69	750.69								
	安全监管	121.34	121.34								
	应急救援	381.96	381.96								
	应急管理	878.12	878.12								
	事业运行	922.79	922.79								
	其他应急管理支出	40.00	40.00								
22406	自然灾害防治	117.30	117.30								
	其他自然灾害防治支出	117.30	117.30								
22407	自然灾害救灾及恢复重建支	260.00	260.00								
	其他自然灾害救灾及恢复	260.00	260.00								

表八

部门支出总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	基本支出	项目支出
合计		6,790.63	4,241.22	2,549.41
208	社会保障和就业支出	602.40	602.40	
20805	行政事业单位养老支出	602.40	602.40	
2080501	行政单位离退休	6.60	6.60	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	327.95	327.95	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	163.96	163.96	
2080599	其他行政事业单位养老支出	103.89	103.89	
210	卫生健康支出	208.33	208.33	
21011	行政事业单位医疗	208.33	208.33	
2101101	行政单位医疗	155.74	155.74	
2101102	事业单位医疗	47.63	47.63	
2101103	公务员医疗补助	1.76	1.76	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	3.20	3.20	
221	住房保障支出	264.99	264.99	
22102	住房改革支出	264.99	264.99	
2210201	住房公积金	247.60	247.60	
2210203	购房补贴	17.39	17.39	
224	灾害防治及应急管理支出	5,714.91	3,165.50	2,549.41
22401	应急管理事务	5,337.61	3,165.50	2,172.11
2240101	行政运行	2,242.71	2,242.71	
2240102	一般行政管理事务	750.69		750.69
2240106	安全监管	121.34		121.34
2240108	应急救援	381.96		381.96
2240109	应急管理	878.12		878.12
2240150	事业运行	922.79	922.79	
2240199	其他应急管理支出	40.00		40.00
22406	自然灾害防治	117.30		117.30
2240699	其他自然灾害防治支出	117.30		117.30
22407	自然灾害救灾及恢复重建支出	260.00		260.00
2240799	其他自然灾害救灾及恢复重建支出	260.00		260.00

表九

政府采购预算明细表

单位：万
元

项目编 号	项目	总计	一般公共预 算拨款收入	政府性基 金预算拨 款收入	国有资本 经营预算 拨款收入	财政专户 管理资金 收入	事业收 入	上级补 助收入	附属单位 上缴收入	事业单 位经营 收入	其他收入
合计		7.30	7.30								
A	货物	7.30	7.30								

表十

2026 部门预算整体绩效目标表

部门全称：重庆市两江新区应急管理局

单位：万元

部门(单	重庆市两江新区应急管理局		部门支出预算	6,790.63		
当年整体 绩效目标	按照党中央、市委、区委、区府关于应急工作的决策部署，区应急局努力落实全市各项应急工作和部署；充分发挥区减灾委、区安委会的职能开展各项工作；落实各项重点专项行动，高质量推进安全生产治本攻坚行动、持续推进安全生产与自然灾害问题清单管理、隐患排查；大力推行数字应急，做好九小场所安全智管应用、安全监管。开展重点行业领域专项整治，保持严格执法高压态势；应急安全监管能力建设，加强安全生产综合监管、督查，应急安全考核，减少安全生产事故；加强应急救援力量队伍建设、训练，提高处置安全生产事故类、自然灾害类事故应急救援响应速度，提高应急救援处置能力；执行安全生产法律、法规，行政综合执法、事故调查查处、跨区域交叉联合执法；应急综合监管能力、执法业务培训、安全生产月安全生产法律、法规宣传、自然灾害防灾减灾、应急科普知识宣传等工作。					
绩效指标	指标名称	指标权重	计量单位	指标性质	指标值	是否核心指标
	应急安全监管人员培训率	10	%	≥	98	否
	应急救援指挥平台稳定运行天数	10	天	≥	350	否
	服务对象满意度	10	%	≥	95	否
	安全、灾害事故应急处置到位率	10	%	=	100	是
	调查处理事故案件次数	10	件	≤	12	否
	全区巨灾保险投入费用	20	万元/年	≤	410	是
	区应急救援队伍人数	10	人	≥	108	是
	年度预算执行率	10	%	≥	91	是
	安全、灾害事故应急处置救援能力提升	10	其他	定性	优	是