

# 原重庆市江北区统计局（本级）

## 2026 年单位预算情况说明

### 一、单位基本情况

#### （一）职能职责

（1）贯彻执行统计法律、法规、规章和方针政策，普及统计法律法规知识，监督检查统计法律法规的执行情况，查处统计违法违纪行为，承办统计行政复议等法律事务。

（2）承担组织领导和协调全区统计工作，确保统计数据真实、准确、及时的职责；贯彻执行国家统一的基本统计报表制度、统计标准和发展规划；制定并组织实施江北区统计调查制度和统计改革发展规划。

（3）管理和指导街镇、部门（行业）统计工作；协调政府综合统计与部门统计之间的关系；依法对部门统计数据进行审核、评估；依法管理地方统计调查项目；加强全区统计基层基础工作。

（4）会同有关部门拟定区情区力普查方案，组织实施全区人口、经济、农业等有关普查、专项调查，搜集、整理和提供有关统计数据。

（5）组织实施全区国民经济核算制度和全区投入产出调查；核算全区生产总值；搜集、整理和提供国民经济核算有关资料。

（6）组织实施全区一、二、三产业有关统计调查；搜集、整理和提供有关国民经济、社会发展、科技进步、能源资源和环境等统计数据。

（7）建立有关统计数据质量审核、评估和监控制度并组织实施；整理、核定、管理、提供、发布全区性基本统计资料；负责对全区统计信息发布的规范管理，发布全区国民经济和社会发展情况的统计信息；组织建立统计信息共享制度和发布制度。

（8）对国民经济、社会发展、科技进步、能源资源、环境等情况进行统计分析、统计预警和统计监测；建立健全全区经济社会的统计监测和评价体系，加强动态监测和决策咨询服务；负责提供对街镇、区级部门考核评价的相关统计数据。

（9）贯彻执行服务业统计调查制度，承担全区服务业统计的组织领导工作；加强对各有关部门服务业统计调查项目的管理协调；负责服务业统计监督检查工作。

（10）制定并组织实施全区统计信息化建设规划；建设和管理全区经济社会发展综合统计数据库和数据中心；组织制定全区统计数据库和网络的基本标准和运行规则。

（11）指导全区统计专业技术队伍建设；开展统计专业培训工作，会同有关部门组织管理全区统计专业资格考试、职务评聘、从业资格认定等工作。

（12）完成区委和区政府交办的其他任务。

## （二）单位构成

原重庆市江北区统计局内设 5 个科室，分别是办公室、综合核算科、贸易投资科、工交能源科和服务业科。

## 二、单位收支总体情况

（一）收入预算：2026 年年初预算数 498.54 万元，其中：一般公共预算拨款 498.54 万元。收入较 2025 年减少 8.22 万元，主要是压减项目支出 30.29 万元。

（二）支出预算：2026 年年初预算数 498.54 万元，其中：一般公共服务支出预算 384.74 万元，社会保障和就业支出预算 66.6 万元，卫生健康支出预算 21.55 万元，住房保障支出预算 25.65 万元。支出预算较 2025 年减少 8.22 万元，主要是基本支出预算增加 22.07 万元，项目支出预算 30.29 万元。

## 三、单位预算情况说明

2026 年一般公共预算财政拨款收入 498.54 万元，一般公共预算财政拨款支出 498.54 万元，比 2025 年减少 8.22 万元。其中：基本支出 379.14 万元，比 2025 年增加 22.07 万元，主要原因是增加 1 人经费预算和社保、公积金基数提高等，主要用于保障在职人员工资福利及社会保险缴费、退休人员补助和单位正常运转的各项商品服务支出；项目支出 119.4 万元，比 2025 年减少 30.29 万元，主要原因是整合压缩常规统计业务项目经费，主要用于农业普查和人口变动等抽样调查重点工作。

原重庆市江北区统计局（本级）2025 年无使用政府性基金预算拨款安排的支出。

#### 四、“三公”经费情况说明

2026 年“三公”经费预算 5.5 万元，比 2025 年减少 5 万元。其中：因公出国（境）费用 0 万元，与 2025 年一致；公务接待费 0.5 万元，与 2025 年一致；公务用车运行维护费 5 万元，较 2025 年减少 5 万元，主要原因是调整一辆公务用车编制到区社会经济调查队；公务用车购置费 0 万元，与 2025 年一致。

#### 五、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费。2026 年一般公共预算财政拨款运行经费 72.83 万元，比上年减少 12.15 万元，主要原因是深入贯彻落实政府过“紧日子”要求，压减一般性、非必要的行政开支。主要用于办公费、印刷费、邮电费、水电费、物管费、会议费、培训费及其他商品和服务支出等。

（二）政府采购情况。本单位政府采购预算总额 1 万元：政府采购货物预算 1 万元；其中一般公共预算拨款政府采购 1 万元：政府采购货物预算 1 万元。

（三）绩效目标设置情况。2026 年项目支出均实行了绩效目标管理，涉及一般公共预算当年财政拨款 119.4 万元。

（四）国有资产占有使用情况。截止 2025 年 12 月，本单位共有车辆 1 辆，其中一般公务用车 1 辆。2026 年一般公共预算

安排购置车辆 0 辆。

（五）由于机构“三定”方案暂未批复，为确保平稳过渡，故按原编制单位进行预算公开。

## 六、专业性名词解释

（一）财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）其他收入：指单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

（三）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。

（四）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（五）“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

单位预算公开联系人：王烙 联系方式： 023-67560295

表一

财政拨款收支总表

单位：万元

收入		支出				
项目	预算数	项目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	498.54	一、本年支出	498.54	498.54		
一般公共预算资金	498.54	一般公共服务支出	384.74	384.74		
政府性基金预算资金		社会保障和就业支出	66.60	66.60		
国有资本经营预算资金		卫生健康支出	21.55	21.55		
		住房保障支出	25.65	25.65		
二、上年结转		二、结转下年				
一般公共预算拨款						
政府性基金预算拨款						
国有资本经营收入						
收入合计	498.54	支出合计	498.54	498.54		

表二

一般公共预算财政拨款支出预算表

单位：万元

功能分类科目		2026年预算数		
科目编码	科目名称	总计	基本支出	项目支出
合计		498.54	379.14	119.40
201	一般公共服务支出	384.74	265.34	119.40
20105	统计信息事务	384.74	265.34	119.40
2010501	行政运行	300.34	265.34	35.00
2010505	专项统计业务	14.20		14.20
2010506	统计管理	4.12		4.12
2010507	专项普查活动	50.80		50.80
2010508	统计抽样调查	15.28		15.28
208	社会保障和就业支出	66.60	66.60	
20805	行政事业单位养老支出	66.60	66.60	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	26.28	26.28	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	13.14	13.14	
2080599	其他行政事业单位养老支出	27.18	27.18	
210	卫生健康支出	21.55	21.55	
21011	行政事业单位医疗	21.55	21.55	
2101101	行政单位医疗	18.35	18.35	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	3.20	3.20	
221	住房保障支出	25.65	25.65	
22102	住房改革支出	25.65	25.65	
2210201	住房公积金	22.65	22.65	
2210203	购房补贴	3.00	3.00	

备注：本表反映当年一般公共预算财政拨款支出情况。

表三

一般公共预算财政拨款基本支出预算表

单位：万元

经济分类科目		2026年基本支出		
科目编码	科目名称	总计	人员经费	日常公用经费
合计		379.14	306.30	72.83
301	工资福利支出	274.53	274.53	
30101	基本工资	63.83	63.83	
30102	津贴补贴	44.10	44.10	
30103	奖金	83.81	83.81	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	26.28	26.28	
30109	职业年金缴费	13.14	13.14	
30110	职工基本医疗保险缴费	13.96	13.96	
30112	其他社会保障缴费	2.96	2.96	
30113	住房公积金	22.65	22.65	
30114	医疗费	1.92	1.92	
30199	其他工资福利支出	1.88	1.88	
302	商品和服务支出	71.83		71.83
30201	办公费	16.91		16.91
30205	水费	2.10		2.10
30206	电费	2.10		2.10
30207	邮电费	4.80		4.80
30209	物业管理费	4.80		4.80
30211	差旅费	1.00		1.00
30215	会议费	1.00		1.00
30216	培训费	0.40		0.40
30217	公务接待费	0.50		0.50
30226	劳务费	5.00		5.00
30228	工会经费	13.20		13.20
30231	公务用车运行维护费	5.00		5.00
30239	其他交通费用	11.71		11.71
30299	其他商品和服务支出	3.31		3.31
303	对个人和家庭的补助	31.77	31.77	
30305	生活补助	28.57	28.57	
30307	医疗费补助	3.20	3.20	
310	资本性支出	1.00		1.00
31002	办公设备购置	1.00		1.00



表四

一般公共预算“三公”经费支出表

单位：万元

2026年预算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
5.50		5.00		5.00	0.50

表五

政府性基金预算支出表

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算财政拨款支出		
		总计	基本支出	项目支出
合计				

（备注：本单位无政府性基金收支，故此表无数据。）

表六

收支总表

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
合计	498.54	合计	498.54
一般公共预算资金	498.54	一般公共服务支出	384.74
政府性基金预算资金		社会保障和就业支出	66.60
国有资本经营预算资金		卫生健康支出	21.55
财政专户管理资金		住房保障支出	25.65
事业收入资金			
上级补助收入资金			
附属单位上缴收入资金			
事业单位经营收入资金			
其他收入资金			

表七

收入总表

单位：万元

科目		总计	一般公共预算 财政拨款收入	政府性基金预 算拨款收入	国有资本经营 预算拨款收入	财政专户管理 资金收入	事业收入	上级补助收入	附属单位上缴 收入	事业单位经营 收入	其他收入
科目编码	科目名称										
合计		498.54	498.54								
201	一般公共服务支出	384.74	384.74								
20105	统计信息事务	384.74	384.74								
2010501	行政运行	300.34	300.34								
2010505	专项统计业务	14.20	14.20								
2010506	统计管理	4.12	4.12								
2010507	专项普查活动	50.80	50.80								
2010508	统计抽样调查	15.28	15.28								
208	社会保障和就业支出	66.60	66.60								
20805	行政事业单位养老支出	66.60	66.60								
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	26.28	26.28								
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	13.14	13.14								
2080599	其他行政事业单位养老支出	27.18	27.18								
210	卫生健康支出	21.55	21.55								
21011	行政事业单位医疗	21.55	21.55								
2101101	行政单位医疗	18.35	18.35								
2101199	其他行政事业单位医疗支出	3.20	3.20								
221	住房保障支出	25.65	25.65								
22102	住房改革支出	25.65	25.65								
2210201	住房公积金	22.65	22.65								
2210203	购房补贴	3.00	3.00								

支出总表

单位：万元

科目编码	科目名称	总计	基本支出	项目支出
合计		498.54	379.14	119.40
201	一般公共服务支出	384.74	265.34	119.40
20105	统计信息事务	384.74	265.34	119.40
2010501	行政运行	300.34	265.34	35.00
2010505	专项统计业务	14.20		14.20
2010506	统计管理	4.12		4.12
2010507	专项普查活动	50.80		50.80
2010508	统计抽样调查	15.28		15.28
208	社会保障和就业支出	66.60	66.60	
20805	行政事业单位养老支出	66.60	66.60	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	26.28	26.28	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	13.14	13.14	
2080599	其他行政事业单位养老支出	27.18	27.18	
210	卫生健康支出	21.55	21.55	
21011	行政事业单位医疗	21.55	21.55	
2101101	行政单位医疗	18.35	18.35	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	3.20	3.20	
221	住房保障支出	25.65	25.65	
22102	住房改革支出	25.65	25.65	
2210201	住房公积金	22.65	22.65	
2210203	购房补贴	3.00	3.00	

表九

政府采购预算明细表

单位：万元

项目编号	项目	总计	一般公共预算 拨款收入	政府性基金预 算拨款收入	国有资本经营 预算拨款收入	财政专户管理 资金收入	事业收入	上级补助收 入	附属单位上缴 收入	事业单位经营 收入	其他收入
合计		1.00	1.00								
A	货物	1.00	1.00								

2026年重点专项资金绩效目标表

编制单位：

单位：万元

项目名称					主管部门	
当年预算						
项目概况						
立项依据						
当年绩效目标						
绩效指标	指标	指标权重	计量单位	指标性质	指标值	

（备注：本单位无该项收支，故此表无数据。）

2026年一般性项目绩效目标表

编制单位：

原重庆市江北区统计局（本级）

单位：万元

项目名称	人口变动抽样调查			业务主管部门	两江新区统计局
当年预算	11.00				
项目概况	预计2026年调查抽取70个样本点左右，每个样本点40户，户均3人左右，预计调查人数为8900人。调查每户补贴5元，登记单条人表10元，预计2800户*5+8900人*10=10.3万元；流量补贴140名调查员*50元=0.7万元。				
立项依据	《统计法》《全国人口普查条例》《国家统计局人口变动抽样调查制度》等。				
当年绩效目标	依据《统计法》《全国人口普查条例》《国家统计局人口变动抽样调查制度》等开展人口变动抽样调查，通过调查评估掌握全区人口在数量、素质、结构、分布以及居住等方面的变化情况，为区委区政府决策提供数据参考。				
绩效指标	指标	指标权重	计量单位	指标性质	指标值
产出指标	统计调查完成及时率	25	%	=	100
产出指标	统计调查完成度	25	%	=	100
产出指标	调查户数	10	户	≥	2500
效益指标	调查对象知晓率	20	%	=	100
满意度指标	调查对象满意度	10	%	≥	95

2026年一般性项目绩效目标表

编制单位：

原重庆市江北区统计局（本级）

单位：万元

项目名称	江北区第四次全国农业普查			业务主管部门	两江新区统计局
当年预算	50.80				
项目概况	①资料印刷费3.6万元；②工作经费4.2万元；③宣传费9万元；④数据质量抽查费3万元；⑤数据测量、采集器租用费用15万元；⑥“两员”经费16万元。				
立项依据	《统计法》《全国农业普查条例》《重庆市人民政府关于做好第四次全国农业普查工作的通知》（渝府发[2025]10号）等。				
当年绩效目标	根据《统计法》《全国农业普查条例》《重庆市人民政府关于做好第四次全国农业普查工作的通知》（渝府发[2025]10号）文件精神，于2026–2028年开展第四次全国农业普查工作，全面掌握全区农业、农村和农民的基本情况，为研究制定经济社会发展战略、规划、政策和科学决策提供依据，为农业生产经营者和社会公众提供统计信息服务。				
绩效指标	指标	指标权重	计量单位	指标性质	指标值
产出指标	普查进度及时完成率	20	%	=	100
产出指标	农业普查完成度	20	%	=	100
产出指标	统计宣传日活动次数	10	次	=	1
产出指标	选聘“两员”数量	10	人	≤	100
效益指标	数据解读次数	20	次	=	1
满意度指标	普查对象满意度	10	%	≥	95



2026年一般性项目绩效目标表

编制单位：原重庆市江北区统计局（本级）

单位：万元

项目名称	基本单位调查			业务主管部门	两江新区统计局
当年预算	4.28				
项目概况	预计2026年更新维护条数3万条，每条补贴1.5元，费用控制在4.28万元以内。				
立项依据	《统计法》《基本单位统计报表制度》等。				
当年绩效目标	开展基本单位季度调查工作，摸清全区企业的性质、结构、规模和运营状态等基本信息，更新维护企业名录库，掌握全区产业结构，为产业发展规划制定提供依据。				
绩效指标	指标	指标权重	计量单位	指标性质	指标值
产出指标	统计调查完成度	25	%	=	100
产出指标	统计调查完成及时率	25	%	=	100
产出指标	调查对象数量	10	家	≥	2000
效益指标	调查对象知晓率	20	%	=	100
满意度指标	调查对象满意度	10	%	≥	95

2026年一般性项目绩效目标表

编制单位：原重庆市江北区统计局（本级）

单位：万元

项目名称	统计业务培训			业务主管部门	两江新区统计局
当年预算	11.20				
项目概况	开展统计业务专项培训，预计培训人次1300余人次，费用控制在11.2万元以内。				
立项依据	《统计法》《全国人口普查条例》、国家统计局《人口变动情况抽样调查制度》《重庆市统计调查全流程质量管理办法》等。				
当年绩效目标	根据《统计法》《全国人口普查条例》、国家统计局《人口变动情况抽样调查制度》《重庆市统计调查全流程质量管理办法》等，开展统计业务专项培训，提升基层统计队伍、调查员、调查对象统计调查业务能力。				
绩效指标	指标	指标权重	计量单位	指标性质	指标值
产出指标	统计调查完成度	25	%	=	100
产出指标	统计调查完成及时率	25	%	=	100
产出指标	参训人次	10	人次	≥	1320
效益指标	统计数据解读发布次	20	次	≥	9
满意度指标	参训人员满意度	10	%	≥	95

2026年一般性项目绩效目标表

编制单位：原重庆市江北区统计局（本级）

单位：万元

项目名称	统计资料工作经费			业务主管部门	两江新区统计局
当年预算	3.00				
项目概况	①印制统计月报90本/月，全年2-12月990本，标准20元/本，小计1.98万元；②印制统计公报70本，标准40元/本，小计0.28万元；③印制统计年鉴100本，标准55元/本，小计0.55万元；④购买《中国统计年鉴》2本，标准500元/本，小计0.1万元；⑤统计资料邮寄费900元。				
立项依据	统计职能职责。				
当年绩效目标	根据区统计局职责职责，购买全国和全市统计年鉴，每月印制统计月报，每年印制统计年鉴和统计公报，发放到各部门、街镇，为区委区政府以及相关部门、街镇提供统计数据支持。				
绩效指标	指标	指标权重	计量单位	指标性质	指标值
产出指标	统计资料印刷数量	50	本	≥	1950
效益指标	制作统计资料产品种	30	种	=	3
满意度指标	服务对象满意度	10	%	≥	95

2026年一般性项目绩效目标表

编制单位：原重庆市江北区统计局（本级）

单位：万元

项目名称	企业电子统计台账管理			业务主管部门	两江新区统计局
当年预算	4.12				
项目概况	预计2025年涉及全区新升规企业100家左右，标准400元/家，费用控制在4.12万元以内。				
立项依据	《重庆市统计局关于印发《重庆市企业电子统计台账管理办法（实行）》的通知》（渝统发[2021]17号）。				
当年绩效目标	通过统计电子台账日常维护，进一步夯实统计基层基础工作，提升企业统计数据质量，真实客观反映全区经济发展情况。				
绩效指标	指标	指标权重	计量单位	指标性质	指标值
产出指标	台账数据质量	25	%	≥	90
产出指标	台账安装企业数量	35	家	≥	80
效益指标	服务对象知晓率	20	%	=	100
满意度指标	服务对象满意度	10	%	≥	95

2026年一般性项目绩效目标表

编制单位：原重庆市江北区统计局（本级）

单位：万元

项目名称	聘用人员经费			业务主管部门	两江新区统计局
当年预算	35.00				
项目概况	及时、准确为7名聘用人员发劳务费。				
立项依据	统计职能职责。				
当年绩效目标	及时、准确为7名聘用人员发劳务费。				
绩效指标	指标	指标权重	计量单位	指标性质	指标值
产出指标	劳务费发放准确率	50	%	=	100
效益指标	劳务费发放及时率	30	%	≥	95
满意度指标	聘用人员满意度	10	%	≥	95